

Mittelgroße Steuerberatungskanzlei in **Berlin** Wittenau sucht in Vollzeit/Teilzeit zum nächstmöglichen Termin eine/n erfahrene/n

Lohnbuchhalter/in

für die eigenverantwortliche und engagierte Betreuung eines festen Mandantenstamms.

Ihr Profil

Sie haben eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung und verfügen über Erfahrung in der Lohn- und Gehaltsabrechnung. Fundierte Kenntnisse des Lohn- und Sozialversicherungsrechts können daher vorausgesetzt werden.

Der sichere Umgang mit dem Lohnabrechnungssystem DATEV (LODAS) ist von Vorteil.

Gute Kommunikationseigenschaften sowie ein kompetentes und freundliches Auftreten im Umgang mit Mandanten und Mitarbeitern sind für Sie ebenso selbstverständlich wie Diskretion und Teamfähigkeit.

Ihre Aufgaben

Sie bearbeiten eigenverantwortlich und termingerecht die Lohn- und Gehaltsabrechnungen für Unternehmen unterschiedlicher Rechtsformen und Branchen.

Ihre Zuständigkeit umfasst neben der Anlage und Pflege der Personalstammdaten und -akten auch die Erstellung diverser Bescheinigungen.

Als kompetenter Ansprechpartner für Behörden, Krankenkassen und Sozialversicherungsträger begleiten Sie die Sozialversicherungs- und Lohnsteuerprüfungen Ihres Mandantenkreises.

Sie erwartet ein angenehmes Umfeld in einem erfahrenen Team. Gute Fortbildungsmöglichkeiten bieten Ihnen die Chance, sich ständig weiterzuentwickeln.

Wir freuen uns, Sie kennenzulernen und Ihnen die Kanzlei in einem persönlichen Gespräch vorzustellen. Selbstverständlich behandeln wir Ihre Bewerbung streng vertraulich.

Bei Interesse senden Sie bitte Ihre Bewerbungsunterlagen mit Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins an

Steuerberatungskanzlei

Thomas-Christian Walter

Oranienburger Straße 170-172

13437 Berlin

Tel.: 030/402012-0

E-Mail : kanzlei@th-chr-walter.de

Internet: www.kanzlei-walter-berlin.de